

KALLELSE

Kallelse till sammanträde

Organ Social- och arbetsmarknadsnämnden

Plats Fredsgatan 23, Stora konferensen

Tid Torsdagen den 12 december 2024 kl. 09.00

Nr	Ärende	Dnr	Sida
1	Val av protokolljusterare		
2	Godkännande av föredragningslista		
3	Besök- Projekt införande av nya socialtjänstlagen		
4	Information Ekonomi (muntligt) Föredragning av Verksamhetscontroller Katarina Pettersson		
5	SAN Verksamhetsplan 2025 – 2028, bilaga tillkommer senare Föredragning av T.F Socialchef SAN Marina Dickfors		
6	Internkontrollplan 2025, bilaga Föredragning av T.F Socialchef SAN Marina Dickfors	2024/137	2 - 9
7	Nämnduppdrag 2024-06-13 Kostnadseffektivisering, bilaga Föredragning av T.F Socialchef SAN Marina Dickfors	2024/99	10 - 13
8	Tillgänglighetsrond 2024, bilaga Föredragning av T.F Socialchef SAN Marina Dickfors	2024/139	14 - 19
9	Ansökan om verksamhetsbidrag Kvinnojouren, bilaga Föredragning av T.F Socialchef SAN Marina Dickfors	2024/121	20 - 29
10	SAN Sammanträdesdagar 2025, bilaga tillkommer senare Föredragning av T.F Socialchef SAN Marina Dickfors		
11	Nämndinitiativ 2024-11-14		
12	Rapporter		
13	Ärenden avgjorda med stöd av delegation		
14	Anmälningssärenden, bilaga		
15	Övriga frågor		
16	Individärende 1		

Vård och Omsorg
Marina Dickfors
T.F Socialchef SAN

Social- och arbetsmarknadsnämnden

MISSIV

Internkontrollplan 2025

SAMMANFATTNING AV ÄRENDET

Social- och arbetsmarknadsnämnden tilldelas Internkontrollplan för år 2025 gällande för dess verksamhetsområde och organisation.

FÖRSLAG TILL BESLUT

Social- och arbetsmarknadsnämnden föreslås besluta,

att fastställa Internkontrollplan 2025 för Social- och arbetsmarknadsnämnden.

Marina Dickfors
T.F Socialchef SAN

Bilagor:

- 1 SAN Internkontrollplan 2025

Vård och Omsorg

CHECKLISTA

**Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbydsperspektivet
och de Horisontella principerna**

Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

- Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet? JA NEJ
- Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre? JA NEJ
- Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas? JA NEJ
- Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen? JA NEJ
- Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt? JA NEJ
- Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"? JA NEJ

Landsbydsperspektivet

- Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden? JA NEJ
- Vid **JA** hur bedömer ni att beslutet påverkar:
- Att det blir lättare eller svårare att bo på landsbygden? JA NEJ
- Att det skapas fler eller färre jobb på landsbygden? JA NEJ
- Att det ökar eller minskar tillgången till god service på landsbygden? JA NEJ

**Horisontella principerna
(tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)**

- Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet? JA NEJ
- Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats? JA NEJ
- Kan beslutet utestänga någon från samhället? JA NEJ
- Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs? JA NEJ
- Om **NEJ** – varför inte?

Vård och Omsorg

Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.

INTERNKONTROLLPLAN 2025

SOCIAL- OCH ARBETSMARKNADSNÄMND - KONTORET FÖR VÅRD OCH OMSORG

Kontroll-område	Risk	Kontrollaktivitet	Kontrollfrekvens	Uppföljningsansvarig	Rapporterings-tillfälle	Rapporteras till
Efterlevnad av lagar, regler, tecknade avtal och övriga styrdokument	Felaktiga utbetalningar	Efterlevnad av befintliga rutiner och arbetssätt	2 ggr/år	Verksamhetschef	Delårsbokslut och Årsbokslut	SAN
Efterlevnad av lagar, regler, tecknade avtal och övriga styrdokument	Vitesföreläggande	Efterlevnad av befintliga rutiner och arbetssätt	1 g/år	Verksamhetschef	Årsbokslut	SAN
Efterlevnad av lagar, regler, tecknade avtal och övriga styrdokument	Bristfällig information om ekonomiskt utfall	Efterlevnad av befintliga rutiner och arbetssätt	2 ggr/år	Verksamhetschef och verksamhetscontroller	Delårsbokslut och Årsbokslut	SAN
Grunduppdragets utförande – Kvalitet	Avsaknad av medarbetare som är behörig för sitt uppdrag	Kontroll av att behörighetskrav efterlevs och vakanta tjänster	1 g/år	Verksamhetschef	Årsbokslut	SAN
Grunduppdragets utförande – Kvalitet	Klarar ej att verkställa beslut inom lagstadgad tid	Antal icke verkställda beslut	Årligen	Verksamhetschef	Årsbokslut	SAN
Beslutade mål och/eller aktiviteter i verksamhetsplan	Ingen kunskap om beredskapshandling vid kris	Kontroll av utbildningstillfällen	1 g/år	Verksamhetschef	Årsbokslut	SAN
Beslutade mål och/eller aktiviteter i verksamhetsplan	Når ej lagens krav på tidiga insatser enligt Nya socialtjänstlagen	Följ upp förebyggande och tidiga insatser i verksamheterna	Årligen	Verksamhetschef	Årsbokslut	SAN

RISKANALYS INTERN KONTROLL 2025

SOCIAL- OCH ARBETSMARKNADSNÄMND - KONTORET FÖR VÅRD OCH OMSORG

Riskidentifiering			Riskvärdering			Riskhantering	Riskkontroll
Kontrollområde	Händelse	Risk	Sannolikhet	Konsekvens	Riskvärde	Befintliga rutiner och arbetssätt för riskhantering	Åtgärd
Efterlevnad av lagar, regler, tecknade avtal och övriga styrdokument	Välfärdsbrottslighet	Felaktiga utbetalningar	3	3	9	Kontroll av utbetalningar enligt ny rutin. Följa upp beslut.	Kontrollpunkt till Interkontrollplan
Efterlevnad av lagar, regler, tecknade avtal och övriga styrdokument	Avtalstrohet	Vitesföreläggande	3	4	12	Efterlevnad av befintliga rutiner och arbetssätt	Kontrollpunkt till Interkontrollplan
Efterlevnad av lagar, regler, tecknade avtal och övriga styrdokument	Prognossäkerhet	Bristfällig information om ekonomiskt utfall	3	3	9	Efterlevnad av befintliga rutiner och arbetssätt	Kontrollpunkt till Interkontrollplan
Grunduppdraget utförande - Kvalitet	Rekrytering av medarbetare	Avsaknad av medarbetare som är behöriga för sitt uppdrag	3	4	12	Befintligt arbetssätt genom kontroll av vakanta tjänster och avstämning kring ev avsaknad av rätt behörighet sker ute på enheterna.	Kontrollpunkt till Interkontrollplan
Grunduppdraget utförande - Kvalitet	Verkställa biståndsbeslut inom lagstadgad tid	Klarar ej att verkställa beslut inom lagstadgad tid	3	4	12	Antal ej verkställda beslut	Kontrollpunkt till Interkontrollplan

Grunduppdraget utförande – Kvalitet	Hantering av avvikelser	Att ansvariga chefer inte hinner med att hantera avvikelser	2	4	8	Efterlevnad av befintliga rutiner och arbetsätt	Kontrollpunkt ej till Interkontrollplan
Beslutade mål och/eller aktiviteter i verksamhetsplan	Hanterbarhet vid negativ påverkan i verksamheter	Ingen kunskap om beredskapshantering vid kris	3	3	9	Antal utbildade i krisberedskap	Kontrollpunkt till Interkontrollplan
Beslutade mål och/eller aktiviteter i verksamhetsplan	Tidiga insatser	Når ej lagens krav på tidiga insatser enligt Nya socialtjänstlagen	3	3	9	Följ upp förebyggande och tidiga insatser i verksamheterna	Kontrollpunkt till Interkontrollplan

RISKIDENTIFIERING

Kontrollområden: Kommunövergripande kontrollområden beslutas av KS och varje nämnd ska bedöma riskerna i den egna verksamheten inom kontrollområdena. Nämndsövergripande kontrollområden anges i riktlinje.

Händelse: Här anges vilken händelse som man bedömt.

Risk: Här beskrivs vad risken består av, vad kan hända? (Allt man kan komma på tas upp för att riskvärderas)

RISKVÄRDERING

Sannolikhet: Hur sannolikt är det att risken inträffar? Bedömning görs enligt skala 1–4.

Konsekvens: Hur allvarig är konsekvensen av det inträffade? Bedömning görs enligt skala 1–4.

Riskvärde: En samlad bedömning görs av risken utifrån resultatet av bedömningen av sannolikhet och konsekvens.

RISKHANTERING

Befintliga rutiner och arbetssätt för riskhantering: Finns det riktlinjer/rutiner för att hantera risken? Beskriv på vilket sätt och av vem/vilken funktion som risken hanteras. (Kan vara ett underlag till att förstå riskvärderingen)

RISKKONTROLL:

Åtgärd: Ska risken vidare till internkontrollplan eller bedöms riskhanteringen vara tillräcklig? POLITISKT BESLUT.

Vård och omsorg
Marina Dickfors
T.F Socialchef SAN

Social- och arbetsmarknadsnämnden

MISSIV

Månadsuppföljning av kostnadseffektivisering samt konkreta åtgärder för att få positivt utfall på ekonomin

ÄRENDET

Social- och arbetsmarknadsnämnden gav den 12 september 2024 i uppdrag till socialchef att i december nämnden redovisa uppföljning av kostnadseffektivisering enligt nämnduppdrag i juni.

Återkoppling gällande arbetet som fortgår utifrån åtgärder som kan förväntas ge ett positivt utfall på ekonomin

- **Avsluta hyrpersonal**

Under året har ett arbete pågått för att förhindra att behov av hyrpersonal uppstår. En av åtgärderna har varit att anställa två Resurshandläggarna. De nya handläggarna påbörjade sina tjänster i oktober respektive november. Utifrån åtgärden kan de två sista hyrpersonalen avslutas sista januari 2025.

Årsprognos för hyrpersonal:	9 913 900 mkr
Utfall januari – oktober:	8 711 600 mk

Kostnaden för hyrpersonal 2023:	11 500 000 mkr
---------------------------------	----------------

Årskostnad två Resurshandläggare:	1 571 379 mkr
-----------------------------------	---------------

- **Placeringsamordnare**

I mars fattades beslut om att det ska finnas en placeringsamordnare som ska arbeta övergripande med placeringar inom IFO. Att aktivt arbeta med placeringar och placeringsavtal förväntas kunna sänka placeringskostnaderna. Placeringsamordnare (uppdraget delas upp på två handläggare) har i december påbörjat uppdraget. Effekt beräknas ses under 2025.

- **Enheten för Ekonomiskt bistånd**

Arbetar utifrån en ny Riktlinje. Riktlinjen ger stöd till att lägga kostnad för enheten genom att bevilja bistånd till rätt personer, rätt summa och ger stöd till avslag. Uppskattning är att minska utbetalningarna med ca 10 % genom ny riktlinje. Effekt beräknas kunna ses under 2025.

- **Arbete med Välfärdsbrottslighet.**

Välfärdsbrott handlar om att offentliga utbetalningar inom välfärdssystemet betalas ut på felaktiga grunder. Verksamheterna kommer arbeta fram en

rutin för att upptäcka och förhindra att välfärdsbrott sker främst. Dokumenten kommer tas fram utifrån den kommunövergripande Handlingsplanen.

- **Vuxenplaceringar**

Under året har enheten arbetat med riktlinjer och förbättring av interna processer.

Effekt: 5 731 000 mkr

(Utfall 2023 var 11 501 000 mkr och prognosen helår 2024 är 5 770 000 mkr)

- **Medicinskt utskrivningsklara**

Under året har enheten arbetat aktivt med att minimera kostnaderna för utskrivningsklara. Verksamheten har inte haft någon kostnad för utskrivningsklara personer sedan augusti månad.

Effekt: 1 300 000 mkr.

(Utfall 2023 var 1 900 000 mkr och prognosen helår 2024 är 600 000 kronor)

- ESF projekt

Effekt: Gett en förbättring på resultatet med 1 050 000 mkr.

- **AME minskning av lokalkostnad**

Under juni 2024 till och med sista januari 2025 hyr AME ut två kontor till Arbetsförmedlingen. Det innebär en intäkt och en besparing av den egna lokalkostnaden om ca 70 000 kronor.

Effekt: ca 70 000 kronor 2024.

FÖRSLAG TILL BESLUT

Social- och arbetsmarknadsnämnden föreslås besluta,

att godkänna informationen samt att informationen läggs till handlingarna.

Marina Dickfors
T.F Socialchef SAN

CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna

Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

- Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet? JA NEJ
- Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre? JA NEJ
- Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas? JA NEJ
- Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen? JA NEJ
- Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt? JA NEJ
- Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"? JA NEJ

Landsbygdsperspektivet

- Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden? JA NEJ
- Vid **JA** hur bedömer ni att beslutet påverkar:
- Att det blir svårare att bo på landsbygden? JA NEJ
- Att det blir fler jobb på landsbygden? JA NEJ
- Att det minskar tillgången till god service på landsbygden? JA NEJ

Horisontella principerna (tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)

- Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet? JA NEJ
- Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats? JA NEJ
- Kan beslutet utestänga någon från samhället? JA NEJ
- Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs? JA NEJ
- Om **NEJ** – varför inte?

Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.

Vård och omsorg
Marina Dickfors
T.F Socialchef SAN

Social- och arbetsmarknadsnämnden

MISSIV

Tillgänglighetsrond 2024

SAMMANFATTNING AV ÄRENDET

Kommunfullmäktige beslutade 2010-10-23, § 66, att anta Policy för tillgänglighetsarbete och Plan för tillgänglighetsarbete för Sala kommun. I beslutet finns ett uppdrag till styrelse, nämnder och kommunala bolag att arbeta fram egna handlingsplaner för hur tillgänglighetsarbete inom den egna verksamhetens skall gå till. På Vård- och omsorgskontoret består handlingsplanen av att årligen i september from 2015 göra en egenkontroll av tillgängligheten inom alla verksamheter. Årets tillgänglighetskontroll har avsett uppföljning av den digitala tillgängligheten.

FÖRSLAG TILL BESLUT

Social- och arbetsmarknadsnämnden föreslås besluta,

att godkänna redovisning av tillgänglighetsarbete för Social- och arbetsmarknadsnämndens verksamhetsområde för år 2024, samt

att överlämna den till Kommunstyrelsen

Marina Dickfors
T.F Socialchef SAN

Bilagor:

- 1 Redovisning av tillgänglighetsarbete för Vård och omsorg 2024
- 2 Checklista

Vård och omsorg

CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna

Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>

Landsbygdsperspektivet

Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Vid JA hur bedömer ni att beslutet påverkar:		
Att det blir svårare att bo på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Att det blir fler jobb på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Att det minskar tillgången till god service på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>

Horisontella principerna (tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)

Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Kan beslutet utestänga någon från samhället?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Om NEJ – varför inte?		

Vård och omsorg

Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.

Vård- och omsorgskontoret
Marina Dickfors
T.F Socialchef SAN

Social- och arbetsmarknadsnämnden

TJÄNSTESKRIVELSE

Tillgänglighetsrond 2024

Redovisning av tillgänglighetsarbete för Vård och omsorg 2024

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2010-10-23, § 66 att anta Policy för tillgänglighetsarbete och Plan för tillgänglighetsarbete för Sala kommun. I beslutet finns ett uppdrag till styrelse, nämnder och kommunala bolag att arbeta fram egna handlingsplaner för hur tillgänglighetsarbete inom den egna verksamhetens skall gå till. På Vård och omsorg består handlingsplanen av att årligen i september from 2015 göra en egenkontroll av tillgängligheten på hela verksamhetsområdet. Egenkontrollen genomförs utifrån fastställda checklistor som hämtats från myndigheten för handikappolitisk samordning.

Bristande tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning infördes som en ny form av diskriminering i diskrimineringslagen. Det nya diskrimineringsförbudet gäller från den 1 januari 2015. "Bristande tillgänglighet är när en person med en funktionsnedsättning missgynnas genom att en verksamhet inte vidtar skäliga tillgänglighetsåtgärder för att den personen ska komma i en jämförbar situation med personer utan denna funktionsnedsättning. Den som är ansvarig för en verksamhet är skyldig att genomföra skäliga åtgärder för att verksamheten ska vara tillgänglig för en person med funktionsnedsättning. Den som underlåter (låter bli) att genomföra, skäliga tillgänglighetsåtgärder kan komma att göra sig skyldig till diskriminering. Underlåtenhet kan både vara att den som är ansvarig för en verksamhet inte gör något alls eller att de åtgärder som denne genomfört inte är tillräckliga. Åtgärderna är tillräckliga om de leder till att en person med en funktionsnedsättning kommer i jämförbar situation med en person utan denna funktionsnedsättning (Diskrimineringsombudsmannen 2017) hämtad 2017-11-20 <http://www.do.se/om-diskriminering/vad-ar-diskriminering/>

Genomförande

Vård och omsorg har valt att följa upp den digitala tillgängligheten 2024 för att se hur arbetet fortgått sedan genomlysningen av digital tillgänglighet gjordes 2021. Alla verksamheter har sett över den digitala tillgängligheten utifrån checklista för digitala möten, se bifogat dokument. Jämfört mot 2021 så har det skett en utveckling av den digitala kapaciteten.

Sammanställning av tillgänglighetsrond 2024

Inom verksamheterna på Social- och arbetsmarknadsenheten har följande uppmärksammats:

- **Verksamheterna har fast intertuppkoppling.**
- **Verksamheterna beställer headset om behov uppstår.**
- **Det finns konferenslokaler som är bokningsbara. Webbkamera och högtalare finns i de konferensrum som nyttjas.**

Checklista för tillgängliga digitala möten

Verksamhet och datum:

Struktur och teknik

En grundläggande förutsättning för tillgängliga digitala möten är bra struktur och teknik. Följande ökar tillgänglighet i mötet för alla deltagare:

- Fast internetuppkoppling eller ett starkt trådlöst nätverk.
- Headset och webbkamera.
- Genomtänkt ljussättning och placering av mötesledare och presentatör.

Kommentarer och planerade åtgärder:

Före mötet

- Skicka ut mötesinbjudan i god tid till deltagarna.
- Digitala möten bör vara kortare än ett fysiskt möte.
- Inbjudan bör innehålla: när mötet startar och slutar, att mötet är digitalt och vilket digitalt verktyg som kommer användas, instruktion för att ansluta till mötet, vad deltagarna ska göra om de behöver teknisk support eller har andra frågor om användning, kontakt för behov av direkttextning, teckenspråkstolkning eller annan tillgänglighetsåtgärd.
- Om tolk behövs bör den bokas i god tid före mötet. Se även till att tolken får de underlag som skickas ut inför mötet till deltagarna.
- Kontrollera och testa tillgängligheten i det digitala verktyget i god tid före mötet, om möjligt tillsammans med användare.
- Utse mötesledare och någon som kan ge teknisk support under mötet.
- Utse protokollförare och någon som kan hålla koll på chatten.
- Informera de som ska hålla presentationer om vikten av att: hålla programtider, tala tydligt och i mikrofon, beskriva bilder.
- Ha tillgängliga presentationer som är testade innan mötet. Om möjligt skicka presentationer till deltagarna innan mötet.

Kommentarer och planerade åtgärder:

Under mötet

- Avsätt tid i början av mötet så att alla kan bekanta sig med verktyget och för att kontrollera att tekniken fungerar.
- Uppmuntra deltagarna att använda chattfunktion när de vill begära ordet under mötet.
- För att få en bra ljudmiljö är det bra att uppmana deltagarna att stänga av sina mikrofoner när de inte har ordet.
- Mötesledaren håller i presentation av deltagarna.
- Mötesledaren ansvarar för att dagordningen följs och att deltagare säger sina namn eller skriver i chatten innan de pratar.
- Lägg in en paus efter cirka 45 minuter.
- Mötesledaren sammanfattar diskussioner och beslut efter varje punkt i dagordningen.
- Uppmana deltagare på mötet att: inte prata fortare än att teckenspråks- och skrivtolkar hänger med, använda klarspråk, beskriva bilder, filmer och andra viktiga händelser.

Kommentarer och planerade åtgärder:

Efter mötet

- Skicka minnesanteckningar till mötesdeltagarna.
- Utvärdera tillgängligheten genom att fråga användarna om innehåll, struktur och tekniskt genomförande.

Kommentarer och planerade åtgärder:

Vård och omsorg
Marina Dickfors
T.F Socialchef SAN

Social- och arbetsmarknadsnämnden

MISSIV

Kvinnojouren – Ansökan om verksamhetsbidrag 2025

SAMMANFATTNING AV ÄRENDET

Kvinnojouren ansöker till Social- och arbetsmarknadsnämnden om verksamhetsbidrag för år 2025.

Verksamhetsbidraget till Kvinnojouren uppräknas med KPIF-index, ett fast konsumentprisindex med fast ränta.

Underlag för årets uppräkning är att KPIF-index oktobermånad var 1,6 %.
 $354\ 000 \times 1,6\ \% = 359\ 664$.

FÖRSLAG TILL BESLUT

Social- och arbetsmarknadsnämnden föreslås besluta,

att bevilja Kvinnojouren i Sala verksamhetsbidrag med 359 664 kronor enligt uppräkning med KPIF-index för verksamhetsåret 2025.

Marina Dickfors
T.F Socialchef SAN

Bilagor:

- 1 Kvinnojouren – ansökan om verksamhetsbidrag 2025

Vård och omsorg

CHECKLISTA

Checklista avseende Barnperspektivet, Landsbygdsperspektivet och de Horisontella principerna

Förklaring om de olika begreppen finns nedan.

Barnperspektivet

Innebär insatsen att barn och ungdomars hälsa sätts i främsta rummet?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Påverkar denna insats barn och ungdomars sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter och situation till det bättre?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Innebär insatsen att barn och ungdomars rätt till en god hälsa beaktas?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Har barn och ungdomar fått möjlighet att uttrycka sin mening om insatsen?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har särskild hänsyn tagits till barn och ungdomar med funktionsvariation - fysiskt och/eller psykiskt?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Tar insatsen hänsyn till barnkonventionens text om "till det yttersta av sin förmåga"?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>

Landsbygdsperspektivet

Bedömer ni att beslutet kommer att innebära särskilda konsekvenser för landsbygden – nu eller i framtiden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Vid JA hur bedömer ni att beslutet påverkar:		
Att det blir svårare att bo på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Att det blir fler jobb på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Att det minskar tillgången till god service på landsbygden?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>

Horisontella principerna (tillgänglighet, icke-diskriminering samt jämställdhet)

Innebär insatsen risk för begränsad tillgänglighet?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har icke-diskrimineringsperspektivet beaktats?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Kan beslutet utestänga någon från samhället?	JA <input type="checkbox"/>	NEJ <input checked="" type="checkbox"/>
Har man beaktat FN:s konvention angående rättigheter för personer med funktionsvariation när beslutet togs?	JA <input checked="" type="checkbox"/>	NEJ <input type="checkbox"/>
Om NEJ – varför inte?		

Vård och omsorg

Begreppsförklaring

Barnkonventionen/barnperspektivet

Barnkonventionen tar upp barnets situation ur många synvinklar och skall naturligtvis främja helhetssynen på barnen. Enligt FN är alla under 18 år barn.

Barnens bästa i främsta rummet

- Beaktas barnets rättigheter, främst rätten till trygghet och rätten till liv och utveckling i beslutsfattandet?
- Har en sammanvägning av olika intressen gjorts?

FN:s barnkommitté har uttalat principen om att barnets bästa alltid ska beaktas och väga mycket tungt. Det kan dock finnas situationer då andra intressen kan väga tyngre, till exempel samhällsekonomiska eller säkerhetspolitiska. Principen om barnets bästa ska ges absolut prioritet när det gäller adoption och rätt till skydd mot missförhållanden och övergrepp. Till prioriterade rättigheter hör utveckling/utbildning.

Landsbygdsperspektivet

Kan de som bor och verkar på landsbygden bli diskriminerade eller åsidosatta?

Horisontella principer

Diskriminering sker när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder). Detta gäller även barn till personer med något av ovanstående diskrimineringsgrund.

Funktionshinderspolitiken innebär att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska ha samma möjligheter att vara delaktiga i samhället och ta del av mänskliga rättigheter.

Det nationella målet för funktionshinderspolitiken är att, med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som utgångspunkt, uppnå jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet för personer med funktionsnedsättning i ett samhälle med mångfald som grund. Målet ska bidra till ökad jämställdhet och till att barnrättsperspektivet ska beaktas.



Föreningen Kvinnokraft

SALA KOMMUN Vård och omsorg	
Ink. 2024 -11- 08	
Diarienumr	Aktbilaga

Till

Social- och arbetsmarknadsnämnden

Sala kommun

Anhållan om verksamhetsbidrag för 2025

Föreningen Kvinnokraft – Kvinnojouren i Sala anhåller härmed om verksamhetsbidrag för 2025.

Verksamhetsbidraget har sedan 2023 uppräknats med KPIF, ett konsumentprisindex med fast ränta, enligt beslut från Vård-och omsorgsnämnden 2022-11-17, VON § 106. Dnr 2022/116.

Föreningen har vid sitt höstmöte 30 oktober 2024 antagit bifogad verksamhetsplan samt budget för 2025.

Sala 7 november 2024

Eva Sterner

Ordförande

Föreningen Kvinnokraft – Kvinnojouren i Sala

Postadress: Kvinnojouren Sala, Box 39, 733 21 Sala

E-postadress: sala@roks.se

Tel: 0224-182 89



Protokoll

Höstmöte i Föreningen Kvinnokraft: Onsdagen den 30 oktober 2024, kl 18.00 - 20.30

Plats: Föreningens lokal, Kvarngatan 4, Sala

Närvarande: enligt bifogad närvarolista

1. Mötets öppnande

Eva Sterner öppnar mötet

2. Upprop och fastställande av röstlängd

Mötet beslutar att godkänna aktuell röstlängd med hjälp av upprättad närvarolista, 14 medlemmar. Närvarolistan läggs som bifogad bilaga till protokollet.

3. Fråga om höstmötets behöriga utlysande

Mötet utlystes den 14 oktober via en kallelse på mailen. Beslutas att mötet är behörigt utlyst.

4. Val av mötesordförande

Mötet godkänner Eva Sterner som mötesordförande.

5. Val av mötessekreterare och två justeringskvinnor samt två rösträknare

Mötet beslutar att välja Sianna Åsberg Chef som mötessekreterare.

Till justeringskvinnor och rösträknare valdes Ronja Olofsson och Åsa Johansson

6. Fastställande av dagordning

Mötet godkänner dagordningen med ett tillägg från valberedningen under Övriga frågor

7. Fastställande av verksamhetsplan för nästkommande år.

Mötet godkänner och fastställer verksamhetsplanen för 2025.

8. Fastställande av medlemsavgift för nästkommande verksamhetsår

Mötet godkänner och fastställer att medlemsavgiften är oförändrad för nästkommande verksamhetsår. Avgiften är 150 kr för privatpersoner och 300 kr för föreningar.

9. Fastställande av budget för nästkommande verksamhetsår

Kassör Gunborg Eriksson redovisar förslagen budget för nästkommande verksamhetsår och mötet godkänner och fastställer föredragen budget inför 2025.

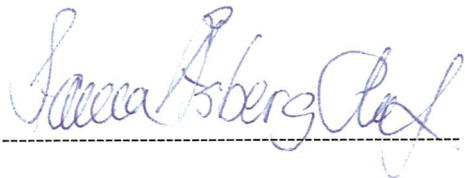
10. Övriga frågor

Valberedningens representant Karin Karlsson önskar att man i medlemsbrevet i början av året nämner att man kan nominera personer till styrelsen. Nomineringar måste ske senast sista januari 2025. Även motioner och frågor ska vara styrelsen tillhanda senast tre veckor före årsmötet.

11. Mötets avslutande

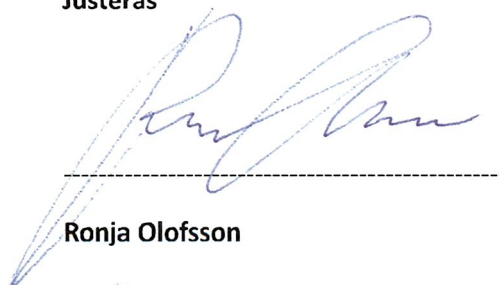
Eva avslutar mötet.

Mötessekreterare

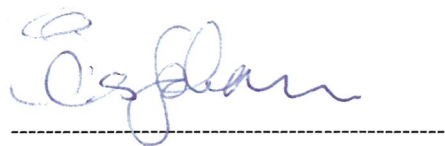


Sianna Åsberg Chef

Justeras



Ronja Olofsson



Åsa Johansson



Föreningen Kvinnokraft

Verksamhetsplan 2025

För att visa att verksamhetsplanen följer de mål och ändamål som är syftet med föreningen finns här utdrag ur föreningens stadgar;

§ 2 Kvinnokraft är en feministisk ideell kvinnojour med könsmaktsförståelse. Organisationen är partipolitiskt och religiöst obunden. Föreningen är medlem i Roks.

§ 3 Föreningen Kvinnokraft har som ändamål att:

- I feministisk anda verka mot mäns våld mot alla kvinnor och barn (sexuella övergrepp och trakasserier, misshandel, pornografi, prostitution, våldtäkt, handel med kvinnor och barn för sexuella ändamål, våld i hederns namn, våld och förtryck, våld mot kvinnor i lesbiska relationer, könsstympning m.m.)
- Verka för alla kvinnors och tjejers frigörelse från manlig dominans och överordning på samhällets alla nivåer.

§ 4 Föreningens uppgifter är:

- att erbjuda stöd till kvinnor och deras barn
- att ha en jourtelefon
- att utbilda jourkvinnor och styrelseledamöter
- att bedriva en verksamhet för att ge stöd till kvinnor, barn och tjejer som känner sig utsatta eller varit med om våld
- att bedriva opinionsbildning och information om mäns våld mot kvinnor och barn- att samarbeta med andra organisationer och myndigheter i fråga om mäns våld mot kvinnor

§ 5 Medlemskap beviljas kvinnor och organisationer som godtagit föreningens stadgar samt erlagt av årsmötet fastställd medlemsavgift.

Målen nedan är en uppdelning av verksamheten, utifrån föreningens ändamål och uppgifter.

Verksamhetsmål 1 Stöd till kvinnor, tjejer och deras barn.

Kvinnor och barn ska kunna leva fria från våld och rädsla

Verksamhet /Aktiviteter

Stödsamtal, rådgivning och annat stöd efter behov och önskemål,

Samtalsgrupp för kvinnor för att dela erfarenheter, få igenkänning samt upprätta socialt nätverk,

Fokusgrupp Äldre i syfte att lyfta fram äldre kvinnors våldsutsatthet som särskilt sårbar målgrupp,

Stöd till anhöriga,

Självhjälpsgrupp i RISE anda

Krissamtal för barn enligt TRAPPAN – metoden

Helgläger / Intensivstöd för kvinnor, med eller utan barn.

Mamma / barnlördagar

Tjejjoursgrupp

Fika-mormor (social och stödjande kontakt med äldre kvinna),

Helgläger / Intensivstöd för tjejer.

Skyddat boende med plats för två kvinnor och sammanlagt tre barn.

Mål 2 Samverkan, information och kunskapshöjande insatser

Verksamhet /Aktiviteter

Andra ideella organisationer som exempelvis Tehus, Frälsningsarmén, **PRIDE Sala**
Samarbete med Polisen, Svenska kyrkan samt socialtjänsten,
Fältgruppen, Ungdomslokalen, Sociala samverkansgruppen (ungdom) samt BG10 (lokalt
aktivitetshus, unga och vuxna),
Delta i Länsstyrelsens kunskapshöjande och vägledande träffar samt övriga externa
utbildningstillfällen,
Delta i Roks utbildningar och evenemang,
Samverka med andra kvinnojourer och Västmanlands kringkommuner,
Föreläsa för föreningens samverkanskontakter och andra,
Synliggöra föreningens arbete hos andra samhällsaktörer,
Sprida information och kunskap via Facebook, Instagram och föreningens hemsida samt via lokal
massmedia,
Delta vid lokala mässor och andra utåtriktade aktiviteter gentemot allmänheten.

Mål 3 Systerskap / föreningsverksamhet för medlemmar och andra intresserade Genom systerskap arbeta för ett mer jämlikt samhälle.

Verksamhet/Aktiviteter

Studiecirkel för nya medlemmar
Kafékvällar och övriga arrangemang för medlemmar,
Medlemsbrev, en gång per termin tillsammans med kalendarium,
Medverka i och /eller arrangera utåtriktade aktiviteter och föreläsningar i samband med:
Internationella kvinnodagen den 8 mars,
Roks nationella aktionsvecka mot porr, veckan v.17
Roks nyinstiftade Kvinnofridsvecka, v. 17
FNs Flick-dag den 11 oktober,
Länsstyrelsens ”En vecka fri från våld” v. 47,
FN-dagen mot våld mot kvinnor den 25 november.

Mål 4 Organisation

Säkerställa och utveckla interna rutiner och arbetsmetoder

Verksamhet / aktiviteter

Delta i utbildningar arrangerade av andra som rör föreningens intresseområde.
Fastställa och revidera nödvändiga policydokument och rutiner för verksamheten
Arbeta med föreningens års-hjul för planering av verksamheten.
Klargöra roller och ansvar i styrelsen samt för anställda.
Ordna styrelsemöten.
Ordna årsmöte i föreningen.
Ordna höstmöte i föreningen.
Uppdatera föreningens hemsida och andra sociala medier.
Extern handledning för anställda
Fortsatt utveckling av enkätverktyg för olika åldrar i syfte att bland annat kartlägga förekomst och
upplevelse av våld.
Plan för aktiv marknadsföring av verksamhet och förekommande aktiviteter

Resurser 2024

Medlemmar

Förtroendevalda

Ideella jourkvinnor och jourtjejer

En heltidsanställd och eventuellt antal timanställda utifrån tillståndsplikten/skyddat boende

Ekonomiska bidrag från Sala kommun, Socialstyrelsen och andra bidragsgivare.

Övriga gåvor

Skyddat boende

Föreningslokalen

Övriga målsättningar under 2025

Säkerställa stabil ekonomi genom att söka statliga, kommunala och övriga möjliga bidrag,

Fortsätta utveckla arbetet med den upprättade lokala samverkan, med särskilt fokus på socialtjänsten

Att få ökad efterfrågan på föreningens skyddande boende. Strukturera verksamheten utifrån svar på ansökan om tillstånd för skyddat boende från Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

Se över förutsättningarna för och öka möjligheterna till att säkerställa ett Idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Sala kommun.

Ytterligare utveckla stödet till gruppen unga tjejer och arbeta för att anordna egen tjejjourutbildning inom den egna föreningen.

Starta Självhjälps-grupp i RISEs anda, för stöd till vuxna kvinnor utsatta för sexuella övergrepp i barndomen

Genomföra utåtriktade aktiviteter inom ramarna för föreningens kärnverksamhet.

Ytterligare utveckla Fokusgruppen för Äldre våldsutsatta kvinnor.

Ytterligare arbeta med stöd till anhöriga

Utöka antalet medlemmar, såväl passiva som aktiva

Ytterligare delta i utbildningsmoment som gagnar verksamhetens utveckling och den fortsatta kompetensen

	B	C	D	G	M	N	O
2						Kommun	Social-
3	INTÄKTER						styrelsen
4	Bidrag	Kommunen	(belopp f å)			354 000	
5		Socialstyrelsen	enligt beslut				640 096
6	Medlemsavgifter					10 000	
7	Föreningskraften					4 000	
8	Räntor					30 000	
9		Summa intäkter				398 000	640 096
10	KOSTNADER						
11	Lokaler						
12	Lägenhet	Ersättning för boende (osäkert, ej känt)				0	
13		Hyra, el, TV,				-117 000	
15	Kontor, sammanträdeslokal		Hyra			-167 000	
16			El			-3 000	
17			Tillbehör, reparation			-7 000	
19	Personal		1 heltid				
20	Ordinarie lön inkl semestertillägg						-509 000
21	Sociala avgifter 31,42 %						-160 000
22	Collectum inkl beräknad löneskatt						-57 000
23	Handledning						-33 000
24	Friskvård						-2 000
26	Fremia	arbetsgiv försäkring					-7 000
28							
30	Försäkring		Olycksfall medlemmar			-5 000	
32	Administration						
33	Telefon, kontorsmaterial, porto					-27 500	
34	Internet, bredband, postfack, bankavg					-19 000	
35	Roks medlemsavgift					-750	
36	Trycksaker, annonser, reklam					-9 250	
37	Utbildning och planeringsdag för styrelsen					-40 000	
41	Revision						-10 000
42							
43	Aktiviteter utåtriktade						
44	Studiecirkel, eget bibliotek					-2 500	
45	Bidrag Sala sparbank			100 000			
46	Mamma/barn dag			-20 000			
47	Intensivstöd kvinnor/barn			-80 000		0	
48	Bidrag Länstyrelsen för utbildning			223 484			
49	BRA-samtal			-62 234			
50	TMO Traumamedveten omsorg			-67 500			
51	MI- motiverade samtal våld i nära relationer			-93 750		0	
52	Privata gåvor			10 000			
53	Tjej joursverksamhet			-10 000		0	
54		Summa kostnader				-398 000	-778 000
55							
56	RESULTAT					0	-137 904
57	Täcks av egna sparade fondmedel						137 904