

SKOLKONTORET

Prioritering för skolplaceringar, F-6

Denna prioriteringsordning gäller för placering med skolstart ht -25 och senare.

A/ Avseende skolstarten i förskoleklass

FÖRUTSÄTTNINGAR

Sala kommun tillgodoser – i enlighet med Skollagen – vårdnadshavarnas önskemål om skola så långt det är möjligt. Samtliga vårdnadshavare uppmanas lämna in önskemål om skolplacering.

Samtliga vårdnadshavare får information om vilket skolområde eleven bor i. I en del områden finns det adresser som har mer än 2 km till skolan och där finns det skolskjuts.

Om man kan styrka att man kommer få ändrad folkbokföringsadress (flytt), kan denna adress användas vid skolplaceringen om vårdnadshavare så begär. För att kunna ta hänsyn till den nya adressen, måste den styrkas genom att hyreskontrakt eller motsvarande lämnas in innan beslut fattas om skolplaceringen.

DEFINITIONER

Särskilda skäl

Åberopade omständigheter utöver själva önskemålet som innebär att en viss skolplacering är antingen nödvändig för att erhålla en acceptabel skolsituation (särskilda skäl för en viss skola) eller utesluten (särskilda skäl mot en viss skola).

Grund för detta kan till exempel vara fysiska och/eller psykosociala funktionshinder eller djupgående konflikter mellan hem/elev och skola. Kamratrelationer i allmänhet (eller brist på sådana) utgör inte särskilda skäl.

Kärnområde

Ett kärnområde är adresser i tätorten närmast en skola där man får skolplacering enligt närhetsprincipen om man inte inlämnat annat önskemål. Kärnområdena fastställs av nämnden och definieras i särskild bilaga.

Skolområde, på landsbygden (=område med skolskjuts)

Landsbygden är indelad i områden utifrån den planerade skolskjutsen. De som bor i ett sådant område får denna skola utan att behöva inlämna önskemål. (När det gäller Åkraskolan gäller detta endast om adressen har rätt till skolskjuts.)

Skolkontoret

Skolområde, i tätorten

Sala tätort har delats in i områden kring de tre F-6-skolorna. Dessa områden fastställs av nämnden. De som bor i en skolas område har förtur till den skolan om de söker den. Skolområdena fastställs av nämnden och definieras i särskild bilaga.

Syskon

Viss förtur ges åt sökande som har syskon (=barn i samma hushåll, folkbokfört på samma adress, oavsett släktskap) vid den sökta skolan. Förturen anses starkare a/ ju lägre årskurs (det yngsta) syskonet går i, och om detta är lika, b/ ju fler syskon eleven har vid skolan. Syskonförtur kan uppstå under placeringsprocessen.

Relativ närhet

Avståndet mäts mellan barnets folkbokföringsadress och den valda skolan. Från avståndet till den valda skolan subtraheras avståndet från folkbokföringsadressen till områdesskolan eller (om man valt den) den näst närmaste skolan för att få fram skillnaden i avstånd. Skillnaden är den relativa närheten. Ju lägre värde, desto större relativ närhet. Eleven med det lägsta värdet får alltså platsen. (Den relativa närheten kan bli ett negativt tal.)

För barn/elev med folkbokföringsadress som hör till ett område på landsbygden (se definition ovan) anses denna vara den närmaste skolan.

Mätning av avstånd från adress i tätorten görs på samma sätt som vid handläggning av rätt till skolskjuts i därför avsett program (mäter gång-/cykelväg).

Mätning av avstånd från adress på landsbygden görs enligt kortaste bilväg.

Angelägenhetsgradering

Om man önskar en landsbygdsskola utan att bo i dess område, används som kriterium för särskiljning *angelägenhetsgradering*. (Den används alltså inte vid utdelning av platser på skola i tätorten.) Den består i att önskemålen indelas efter påverkan på familjens praktiska situation: De som skulle ha stor praktisk nytta av att få den sökta platsen går före dem som endast skulle ha viss praktisk nytta av att få den sökta platsen etc.

SKOLPLACERING

Ordinarie skolplacering, i februari månad

Önskemål ska ha inkommit senast på angiven dag. För sent inkomna önskemål behandlas i grupp 5/. Önskemål som inte kan uppfyllas antecknas på särskild lista, se nedan.

Önskemål som kommer efter att februariplaceringen är gjord, antecknas på särskild lista, se nedan.

Kommunen är enligt Skollagen skyldig att så långt som möjligt uppfylla vårdnadshavarnas önskemål, så länge som detta inte går ut över "annan elevs berättigade krav på placering vid en skolenhet nära hemmet". Denna formulering är (även) till för att ta tillvara deras intressen som inte inlämnar önskemål.

Skolkontoret

Det är skolplaceringens mål att vårdnadshavares förstahandsönskemål ska uppfyllas. I de fall detta inte är möjligt, betraktas ett lägre rankat önskemål likvärdigt med andras högre rankade önskemål.

Skolplacering ska ske i följande prioritetsordning: 1a/ Där det bara finns en möjlig skola inom 2 km eller skolskjutsskolan 1b/ Elever inom en skolas kärnområde som inte önskat annan skola 2/ Särskilda skäl för viss skola 3/ Önskemål till områdesskola 4/ Önskemål annat än områdesskola 5/ För sent inkomna önskemål 6/ Elever utan önskemål.

Om det finns fler sökande än platser i grupp 3/, 4/ och 5/ rangordnas de sökande enligt a/ syskonförtur b/ angelägenhetsgradering (endast vid skola på landsbygden) c/ relativ närhet d/ lottning.

Om det föreligger *särskilda skäl mot viss skola* ska den skolan borträknas för eleven i bedömningen och tillämpningen av urvalsgrunderna.

Skolplaceringen sker i en för skolorna gemensam process, d.v.s. först placeras grupp 1/ för alla skolor, därefter grupp 2/ och så vidare.

Till grupp 1a/ hör de elever som av avståndsskäl bara kan gå vid en skola. Om en skola blir full under steg 3/ – 6/ medför detta att innehållet i grupp 1a/ kan förändras, det kan uppstå nya elever som bara kan gå vid en skola, varför steg 1a/ då upprepas med det nya innehållet innan placeringen fortsätter.

Om en skola blir full och det då skulle finnas elever som inte fått någon skola inom 2 km, medför detta att redan placerade elever som placerats utifrån önskemål (från grupp 3/ eller 4/) i omvänd prioriteringsordning där så är möjligt ges annan skolplacering, så att alla i grupp 1a/ och 6/ får placering vid en skolenhet inom 2 km.

Efter slutförandet av ovanstående placeringsprocess fattar verksamhetschefen för grundskolan beslut för samtliga elever.

Efter den ordinarie placeringen, fram till vecka 31

Fram till 30 april

Om det efter skolplaceringsbeslutet i februari finns/inkommer önskemål till en skola som är full, antecknas de sökande i prioriteringsordning på en särskild lista, utan hänsyn till ansökningsdatum. Om en elev flyttar från den fullbelagda skolan, erbjuds den som står överst på listan en plats där. Att placeringen görs utan hänsyn till ansökningsdatum, innebär alltså att nya ansökningar kan inkomma så att ordningen förändras. Nya ansökningar ska lämnas in senast 30 april.

Placeringen görs inte genast när platsen uppstår, utan vid ett tillfälle under perioden 5-10 maj, en elevplats i taget. Efter denna placeringsomgång upphör listan. Ansökan om skolbyte kan lämnas in (se nedan).

Efter 30 april

Om det inkommer ansökningar efter placeringen i maj, behandlas dessa under vecka 31. Prioriteringsordningen är densamma som vid ordinarie placering, enligt ovan.

Skolkontoret

B/ Skolplacering efter skolstart i förskoleklass

Vid ansökningar från enskilda om skolplacering/skolbyte före och under skolår ska samma prioriteringsordning som vid förskoleklassens ordinarie placering gälla om platserna inte räcker för att uppfylla samtligas önskemål, dock med följande ändring:

- Relativ närhet mäts så att från avståndet mellan hemmet och vald skola subtraheras avståndet mellan hemmet och närmaste möjlig skola (där det finns plats). Vid skolbyte räknas den skola som eleven går på som möjlig skola, såvida det inte föreligger särskilda skäl för att få byta från den skolan.
- Avståndet för att höra till grupp 1a/ är 2 km för åk f-3 och 3 km för åk 4-6.
- Ansökningar inför läsårsstart ska lämnas in senast 30 april för beslut under maj månad. Kvarstående och senare inkomna ansökningar behandlas i vecka 31.